

ĐỀ CƯƠNG HỌC PHẦN CHI TIẾT

(Ban hành kèm theo quyết định số QĐ/ĐHKTQĐ, ngày tháng năm 2019)

1. THÔNG TIN TỔNG QUÁT (GENERAL INFORMATION)

- Tên học phần (tiếng Việt)	Thực tập giữa kỳ - Chuyên ngành Marketing
- Tên học phần (tiếng Anh)	Internship Project For Marketing
- Mã số học phần	CLC-MKMA1167
- Thuộc khối kiến thức	Chuyên ngành
- Số tín chỉ	3 (40 giờ, tương đương 48 tiết)
+ Số tiết lý thuyết	26
+ Số tiết thảo luận, thực hành	14
- Các học phần tiên quyết	Marketing căn bản

2. THÔNG TIN GIẢNG VIÊN:

TS. Nguyễn Thu Lan, giảng viên Bộ môn Marketing, khoa Marketing

Địa chỉ : phòng 1305, nhà A2, khoa Marketing, Đại học Kinh tế Quốc dân

Điện thoại : 0932258666

Email : lannt@neu.edu.vn

3. MÔ TẢ HỌC PHẦN (COURSE DESCRIPTIONS)

Thực tập giữa kỳ là học phần được thiết kế nhằm tạo cơ hội cho sinh viên tiếp cận với thực tiễn kinh doanh, từng bước nâng cao khả năng ứng dụng lý thuyết vào thực tế. Tham gia học phần này, sinh viên được hướng dẫn tìm hiểu thực tiễn kinh doanh của doanh nghiệp và hệ thống lại các hoạt động marketing theo logic lý thuyết đã được học. Kết thúc học phần sinh viên phải viết được bản báo cáo (theo nhóm) mô tả toàn bộ hoạt động marketing của doanh nghiệp mà sinh viên đã được giới thiệu và đến quan sát, thực tập thực tế.

4. TÀI LIỆU THAM KHẢO (LEARNING RESOURCES: COURSE BOOKS, REFERENCE BOOKS, AND SOFTWARES)

Giáo trình

[1] Trần Minh Đạo (2014), Giáo trình marketing căn bản, NXB ĐH Kinh tế Quốc dân

[2] Trương Đình Chiến (2014), Giáo Trình Quản trị Marketing, NXB ĐH Kinh tế Quốc dân.

[3] Nguyễn Việt Lâm (2007), Nghiên cứu Marketing, NXB Thống kê.

[4] Vũ Huy Thông (2016), Hành vi người tiêu dùng, NXB ĐH Kinh tế Quốc dân,

5. MỤC TIÊU HỌC PHẦN (COURSE GOALS)

Mục tiêu	Mô tả mục tiêu	NLNH của CTĐT	Trình độ năng lực
[1]	[2]	[3]	[4]
G1	Nắm bắt được thực tiễn hoạt động marketing của doanh nghiệp.	PLO2.1.1	II

G2	Vận dụng lý thuyết marketing đã học để đánh giá, khảo sát thực trạng hoạt động marketing tại một doanh nghiệp cụ thể.	PLO2.1.2	III
G3	Tích hợp các kiến thức marketing và trải nghiệm tại doanh nghiệp để phát hiện những vấn đề trong hoạt động marketing của doanh nghiệp thực tập.	PLO2.4.1	IV
G4	Có kỹ năng làm việc nhóm năng động và đa dạng	PLO2.6.1	III

6. NĂNG LỰC NGƯỜI HỌC CẤP ĐỘ HỌC PHẦN (COURSE LEARNING OUTCOMES)

Bảng 6.1. Năng lực người học của học phần

Mục tiêu học phần	NLNH	Mô tả năng lực người học	Trình độ năng lực
[1]	[2]	[3]	[4]
PLO2.1.1	CLO1.1.1	Hiểu được lĩnh vực và ngành nghề kinh doanh của doanh nghiệp	II
	CLO1.1.2	Nắm được thị trường doanh nghiệp khai thác	II
PLO2.1.2	CLO1.2.1	Vận dụng kiến thức để nắm bắt được ảnh hưởng của các yếu tố môi trường marketing tới hoạt động marketing của doanh nghiệp	III
	CLO1.2.2	Nắm bắt và hiểu kết quả hoạt động kinh doanh và marketing của doanh nghiệp	III
	CLO1.2.3	Hiểu được cách thức phân đoạn và lựa chọn thị trường mục tiêu của doanh nghiệp	III
	CLO1.2.4	Nắm bắt được cách thức áp dụng các công cụ marketing mix trong doanh nghiệp	III
PLO2.4.1	CLO4.3.1	Tích hợp kiến thức và trải nghiệm để xác định giá trị lợi thế cạnh tranh khác biệt trong kinh doanh và marketing của doanh nghiệp	IV
	CLO4.3.2	Tích hợp kiến thức và trải nghiệm để nhận dạng và đánh giá các sản phẩm/ đối thủ cạnh tranh nổi bật	IV
	CLO4.3.3	Tích hợp kiến thức để phân tích SWOT cho hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp (có thể gắn với từng sản phẩm, thị trường hay thương hiệu)	IV
	CLO4.3.4	Tích hợp kiến thức để phân tích được hoạt động marketing của doanh nghiệp	IV
PLO2.6.1	CLO6.4.1	Tham gia và đóng góp cho các buổi họp nhóm	III
	CLO6.4.2	Hỗ trợ cho các thành viên khác trong nhóm	III
	CLO6.4.3	Thực hiện tốt các phần việc của cá nhân sinh viên trong nhóm	III
	CLO6.4.4	Xây dựng môi trường làm việc nhóm năng động, linh hoạt, thân thiện.	III
	CLO6.4.5	Giải quyết các xung đột trong nhóm	III

7. ĐÁNH GIÁ HỌC PHẦN (COURSE ASSESSMENT)

Hình thức	Nội dung	Thời điểm	NLNH học	Tiêu chí đánh giá	Tỷ lệ
-----------	----------	-----------	----------	-------------------	-------

đánh giá			phần		(%)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Phiếu đánh giá quá trình	Quá trình	Cả kỳ	CLO1.1.1-1.1.2 CLO6.4.1-6.4.5	Sự tham gia	30%
				Ý tưởng	
				Tương tác với GV	
				Tương tác với nhóm	
Phiếu đánh giá thuyết trình	Thuyết trình	Cuối kỳ	CLO1.2.1-1.2.4 CLO 4.3.1-4.3.4 CLO6.4.1-6.4.5	Nội dung	50% (có sự tham gia đánh giá của doanh nghiệp)
				Ý nghĩa ứng dụng	
				Hình thức	
				Sự hợp tác trong nhóm	
Phiếu đánh giá báo cáo	Báo cáo cuối kỳ	Cuối kỳ	CLO1.2.1-1.2.4 CLO 4.3.1-4.3.4	Nội dung	20%
				Hình thức	
				Thời gian đảm bảo	

8. KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY (LESSON PLAN)

Tuần/Buổi học	Nội dung	NLNH học phần	Hoạt động dạy và học	Bài đánh giá
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]
Tuần 1	Gặp gỡ, trao đổi hướng dẫn về nội dung, phương thức làm việc.	CLO6.4.1-6.4.5	Giáo viên hướng dẫn và đưa ra các yêu cầu chung của học phần; thống nhất lịch làm việc; giới thiệu về doanh nghiệp Làm việc nhóm	Đánh giá quá trình
Tuần 2	Tham quan và nghe giới thiệu về doanh nghiệp Phân tích, đánh giá và chọn chủ đề.	CLO1.1.1-1.1.2 CLO1.2.1-1.2.4 CLO6.4.1-6.4.5	Tham quan, nghe doanh nghiệp giới thiệu Các nhóm sinh viên chọn đề tài và làm đề cương sơ bộ. Giảng viên góp ý cách lựa chọn chủ đề, định hướng thực hiện	Đánh giá quá trình
Tuần 3	Đánh giá sơ bộ khung báo cáo	CLO1.2.1-1.2.4 CLO 4.3.1-4.3.4 CLO6.4.1-6.4.5	Các nhóm sinh viên chuẩn bị khung báo cáo Giảng viên đánh giá	Đề cương báo cáo
Tuần 4-7	Hướng dẫn thu thập dữ liệu, phân tích dữ liệu	CLO1.2.1-1.2.4 CLO 4.3.1-4.3.4 CLO6.4.1-6.4.5	Sinh viên thực tập tại doanh nghiệp theo yêu cầu Sinh viên thu thập và phân tích dữ liệu	Đánh giá quá trình

Tuần 8-9	Chuẩn bị thuyết trình	CLO1.2.1-1.2.4 CLO 4.3.1-4.3.4 CLO6.4.1-6.4.5	Sinh viên viết bản thảo báo cáo, chuẩn bị thuyết trình	Slide thuyết trình, bản thảo báo cáo
Tuần 10	Thuyết trình kết quả Hội đồng đánh giá và chấm điểm thuyết trình	CLO1.2.1-1.2.4 CLO 4.3.1-4.3.4 CLO6.4.1-6.4.5	Sinh viên trình bày kết quả và lắng nghe góp ý, hoàn thiện báo cáo	Đánh giá thuyết trình
Tuần 11-12	Hoàn thiện báo cáo thực tập giữa kỳ	CLO1.2.1-1.2.4 CLO 4.3.1-4.3.4	Sinh viên hoàn thiện bản báo cáo theo góp ý của hội đồng và giảng viên hướng dẫn, nộp vào tuần 12 Giảng viên đánh giá và chấm báo cáo	Báo cáo thực tập chính thức

9. QUY ĐỊNH CỦA HỌC PHẦN (COURSE REQUIREMENTS AND EXPECTATION)

9.1 Quy định về tham dự lớp học

- Sinh viên có trách nhiệm tham dự đầy đủ các buổi học. Trong trường hợp nghỉ học do lý do bất khả kháng thì phải có giấy tờ chứng minh đầy đủ và hợp lý.
- Sinh viên vắng quá 3 buổi học dù có lý do hay không có lý do đều bị coi như không hoàn thành khóa học và phải đăng ký học lại.

9.2 Quy định về việc nộp bài

- Học phần được thực hiện trên nguyên tắc tôn trọng người học và người dạy. Mọi hành vi làm ảnh hưởng đến quá trình dạy và học đều bị nghiêm cấm.
- Sinh viên không nộp bài tập và báo cáo sau 5 ngày theo đúng thời hạn, được coi như không nộp bài. Mỗi ngày nộp muộn bị trừ 1 điểm. Sinh viên không được thông qua đề cương sơ bộ hoặc đề cương chi tiết không được quyền nộp báo cáo cuối cùng.
- Sinh viên phải tham gia báo cáo kết quả theo yêu cầu.

**Xác nhận Viện ĐTTT, CLC
& POHE**

Trưởng Bộ môn

Giảng viên

PGS.TS. Phạm Thị Huyền

TS. Nguyễn Thu Lan