



**CÔNG TY CP GIÁM ĐỊNH VÀ THẨM
ĐỊNH GIÁ PHƯƠNG ĐÔNG**
Số: 32.21/TB-PĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Hà Nội, Ngày 29 tháng 10 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng nhân sự Thẩm định giá năm 2021

Công ty Công ty CP Giám định và Thẩm định giá Phương Đông (OVI CO., JSC) là một trong những doanh nghiệp uy tín hàng đầu trong lĩnh vực thẩm định giá. Công ty chuyên cung cấp các dịch vụ thẩm định giá máy móc, thiết bị; bất động sản; giá trị doanh nghiệp,... phục vụ cho nhiều mục đích: **Làm cơ sở để mua sắm, đấu thầu mua sắm, thế chấp, vay vốn, tư vấn đầu tư, ...**

Hiện tại, Công ty đã và đang phát triển các chi nhánh, văn phòng đại diện trên phạm vi toàn quốc: Hà Nội, Bắc Ninh, Lào Cai, Lai Châu, Hà Tĩnh, Hồ Chí Minh, Nha Trang, Đà Nẵng, Quảng Trị, Kon Tum, Đắk Lắk...

Nhằm đáp ứng nhu cầu, phát triển và mở rộng kinh doanh và thị trường, OVI CO., JSC thông báo tuyển dụng vị trí: Chuyên viên thẩm định giá tài sản. Cụ thể như sau:

I. SỐ LƯỢNG TUYỂN DỤNG, NƠI LÀM VIỆC:

1. Số lượng tuyển dụng: 02
2. Địa chỉ làm việc: Biệt thự BT5, số 52 Lĩnh Nam, phường Mai Động, quận Hoàng Mai, Hà Nội

II. MÔ TẢ CÔNG VIỆC:

1. Thực hiện công tác thẩm định giá được giao.
2. Trực tiếp khảo sát, nghiên cứu thị trường, thu thập thông tin, lập báo cáo đánh giá diễn biến thị trường.
3. Hoàn thiện báo cáo, chứng thư thẩm định giá.

III. YÊU CẦU VỚI VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG:

1. Ứng viên chuẩn bị tốt nghiệp, Tốt nghiệp Cao đẳng/ Đại học chuyên ngành Thẩm định giá/Kinh tế/Tài chính - Ngân hàng, quản lý đất đai, kinh tế phát triển.
2. Có khả năng giao tiếp tốt, làm việc độc lập và theo nhóm, tận tâm, đam mê công việc.
3. Kiến thức pháp luật liên quan đến công tác thẩm định giá.
4. Sử dụng thành thạo các phần mềm văn phòng.
5. Kỹ năng tác nghiệp độc lập cũng như làm việc nhóm một cách tích cực và hiệu quả.
6. Tác phong làm việc chuyên nghiệp, nhanh nhẹn, trung thực.
7. Có trách nhiệm trong công việc.
8. Có sức khỏe tốt, có khả năng di chuyển tác nghiệp tại địa bàn công tác và ngoại tỉnh.

IV. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG: Sơ loại Hồ sơ, phỏng vấn trực tiếp.

V. QUYỀN LỢI:

1. Thu nhập: Thỏa thuận khi phỏng vấn.
2. Thời gian làm việc: 8h/ngày từ Thứ 2 đến Thứ 6, sáng thứ 7 (Nghỉ chủ nhật, lễ Tết...)
3. Làm việc trong môi trường năng động, chuyên nghiệp.
4. Cung cấp trang thiết bị đầy đủ để phục vụ công việc.



Địa chỉ: BT5, số 52 đường Lĩnh Nam, phường Mai Động, quận Hoàng Mai, thành phố Hà Nội. ĐT: (84.24) 6260 5645.

5. Được đóng BHXH, BHYT, BHTN, Bảo Hiểm Nhân Thọ
6. Được hưởng các chính sách phúc lợi theo quy định của công ty.
7. Thưởng: Theo kết quả kinh doanh của Công ty
8. Đi du lịch hàng năm: Theo chế độ của Công ty.

VI. HỒ SƠ DỰ TUYỂN:

1. Đơn ứng tuyển;
2. CV quá trình học tập và công tác;
3. Sơ yếu lý lịch (Có xác nhận của chính quyền địa phương hoặc nơi đã công tác)
4. Bằng tốt nghiệp, Bằng chứng học tại trường (Bản sao công chứng);
5. Chứng minh thư nhân dân/ Căn cước công dân (Bản sao công chứng);
6. Giấy khám sức khỏe: Không quá 6 tháng;
7. 02 ảnh 3x4;
8. Các bằng cấp/ chứng chỉ khác (nếu có) (Bản sao công chứng).

VII. THỜI GIAN, HÌNH THỨC NHẬN HỒ SƠ:

1. Thời gian nhận hồ sơ: Đến hết ngày 31/12/2021
2. Hình thức nhận hồ sơ:
 - Ứng viên nộp hồ sơ bản mềm qua Email: phuongdong.ovi@gmail.com
 - Ứng viên nộp hồ sơ bản cứng tại:
 - CÔNG TY CỔ PHẦN GIÁM ĐỊNH VÀ THẨM ĐỊNH GIÁ PHƯƠNG ĐÔNG
 - Địa chỉ trụ sở chính: BT5, số 52 Lĩnh Nam, phường Mai Động, quận Hoàng Mai, Hà Nội.
 - Điện thoại: 0904599898

Lưu ý: OVI CO., JSC chỉ liên hệ với các ứng viên nộp đầy đủ Hồ sơ dự tuyển nêu trên và đạt yêu cầu tại vòng sơ tuyển hồ sơ.

Trân trọng!

THAY MẶT CÔNG TY



CHỦ TỊCH HĐQT

Đỗ Trí Dũng